



**Santa Casa  
de Misericórdia  
de Sobral**

Sob intervenção da Prefeitura de Sobral

**Secretaria  
da Saúde**



**SOBRAL**  
PREFEITURA

## **EDITAL SCMS Nº05/2024 – SCMS**

### **CONVOCAÇÃO**

**EDITAL Nº 05/2024, SELEÇÃO DE  
PROFISSIONAIS PARA A FUNÇÃO DE  
AUXILIAR DE ESCRITÓRIO (NÍVEL MÉDIO)  
PARA ATENDEREM O SERVIÇOS DA SANTA  
CASA DE MISERICÓRDIA DE SOBRAL**

A Diretora Geral Interventora, **Regina Célia Carvalho da Silva**, no uso de suas atribuições e nos termos do Edital SCMS Nº 05/2024, publicado em 09 de fevereiro de 2024, bem como o disposto no Resultado Final do certame, publicado em 22 de março de 2024, RESOLVE:

- I. Convocar os candidatos descritos no Anexo I para provimento de vaga de emprego para atendimento aos serviços da SCMS, segundo a ordem de classificação, conforme resultado final em 22 de março de 2024;
- II. Informar que os candidatos aprovados deverão se apresentar entre os dias 07 e 08 de outubro de 2024, entre 07:00 as 11:00 e de 13:00 as 17:00, no RH/SCMS, munidos dos documentos listados no checklist no anexo II deste documento;

Sobral-CE, 04 de outubro de 2024

**Regina Célia Carvalho da Silva**  
Diretora Interventora da Santa Casa de  
Misericórdia de Sobral



**Santa Casa  
de Misericórdia  
de Sobral**

**Secretaria  
da Saúde**



**SOBRAL**  
PREFEITURA

**ANEXO I**

**CARGO: AUXILIAR DE ESCRITORIO**

| CPF            | NOME                           | CLASSIFICAÇÃO |
|----------------|--------------------------------|---------------|
| ***.364.443-** | FRANCISCO ANDERSON DIAS ARAUJO | 20º           |

**ANEXO II-CHECK LIST**

|                                                                      |                  |
|----------------------------------------------------------------------|------------------|
| Fotos 3X4                                                            | 03 Cópias        |
| Certidão de Nascimento e/ou Casamento – (CPF do cônjuge)             | 02 Cópias        |
| CTPS (Digital ou Física )                                            | 02 Cópias        |
| Registro de Identidade – RG                                          | 02 Cópias        |
| CPF e Comprovante de Situação Cadastral                              | 02 Cópias        |
| Título de Eleitor                                                    | 02 Cópias        |
| Carteira do Conselho de Classe                                       | 02 Cópias        |
| Certificado de Reservista ou Certificado de Dispensa (CDI)           | 01 Cópia         |
| Comprovante de Residência atualizado                                 | 02 Cópias        |
| Certidão de PIS Ativo (Solicitar junto à Caixa Econômica)            | 02 Cópias        |
| Certidão de Antecedentes Criminais                                   | 01 Cópia         |
| Certidão Negativa de Débito do Conselho de Classe                    | 01 Cópia         |
| Comprovante de Escolaridade                                          | 02 Cópias        |
| Certificado de Cursos Técnico, Graduação e Especialização.           | 02 Cópias        |
| Outros documentos que queiram apresentar (Ex. certificado de cursos) | 02 Cópias        |
| Cartão Nacional do SUS (CNS)                                         | 02 Cópia         |
| <b>Cartão de Vacina é obrigatório está atualizado</b>                | <b>02 Cópias</b> |

**Quando possuir dependentes: Certidão de Nascimento, CPF, Cartão de Vacina dos filhos até seis anos, Declaração de Colégio de filhos a partir de quatro anos).**